



กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ  
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๑๐๒/๔๑ ถนนเศรษฐศิริ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ : ๐๒-๑๐๖-๔๓๐๐, ๐๒-๑๐๖๔๓๓๘

[www.ejob.dep.go.th](http://www.ejob.dep.go.th)



คู่มือการให้บริการกู้ยืมเงิน  
เพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพของคนพิการ



กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ  
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

## การให้บริการกู้ยืมเงินเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพของคนพิการ

ให้บริการกู้ยืมเงินเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพของคนพิการ โดย

1. วงเงินกู้ไม่เกิน รายละ 60,000 บาท ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะขอกู้ยืมเงิน เกินกว่าวงเงินที่กำหนด ให้มีการพิจารณาเป็นรายๆ ไปโดยไม่เกิน 120,000 บาท
2. กลุ่มละไม่เกิน 1,000,000 บาท โดยไม่เสียดอกเบี้ย

กู้ยืมเป็นรายบุคคล

คุณสมบัติผู้กู้

- (1) มีบัตรประจำตัวคนพิการ
- (2) มีความจำเป็นในการขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพในท้องที่ที่ยื่นคำขอ
- (3) มีความสามารถในการประกอบอาชีพในเรื่องที่ขอรับการสนับสนุน
- (4) บรรลุนิติภาวะ(อายุ 20 ปีหรือบรรลุนิติภาวะโดยการสมรส)
- (5) มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านในท้องที่ที่ยื่นคำขอกู้ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน
- (6) ไม่มีประวัติเสียหายในการกู้เงินจากกองทุน เว้นแต่ได้ดำเนินการแก้ไขมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- (7) กรณีมีหนี้สินอยู่กับกองทุนต้องได้ชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของวงเงินกู้ยืมทั้งหมด
- (8) มีความสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้และมีบุคคลที่น่าเชื่อถือได้เป็นผู้ค้ำประกัน



## กรณีเป็นผู้ดูแลคนพิการ

- (1) มีคุณสมบัติตามข้อ 2 - 8
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ได้รับการรับรองเป็นหนังสือจากผู้แทนองค์กรด้านคนพิการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้นั้นมีภูมิลำเนา ข้าราชการระดับ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีหลักฐานเชื่อได้ว่าเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดูคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการซึ่งมิได้มีหนี้สินจากกองทุน
- (4) คนพิการซึ่งอยู่ในความดูแลเป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นคนพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม ออทิสติก สติปัญญา หรือมีสภาพความพิการถึงขั้นไม่สามารถประกอบกิจวัตรประจำวันได้
- (5) ต้องรับดูแลคนพิการหรืออุปการะคนพิการมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

## คุณสมบัติผู้กู้ยืมเป็นรายกลุ่ม

- (1) เป็นกลุ่มคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการที่รวมตัวกันโดยมีผลประโยชน์และวัตถุประสงค์ร่วมกันเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนกัน หรือทำกิจกรรมอันชอบด้วยกฎหมายและศีลธรรมร่วมกัน หรือดำเนินการอื่นอันเป็นประโยชน์ร่วมกันของสมาชิก มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีระบบบริหารจัดการและการแสดงเจตนาแทนกลุ่มได้ ทั้งนี้ต้องมีสมาชิกกลุ่มไม่น้อยกว่า 2 คน
- (2) มีหลักฐานจากสถาบันการเงินเกี่ยวกับการออมเงินของกลุ่มอย่างสม่ำเสมอมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (3) ดำเนินกิจการของกลุ่มในท้องที่จังหวัดที่ยื่นคำขอต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (4) ได้รับการรับรองเป็นหนังสือรับรองจากองค์กรด้านคนพิการที่เป็นนิติบุคคลหรือหน่วยงานภาครัฐว่าเป็นกลุ่มที่มีผลงานน่าเชื่อถือจริง
- (5) มีแผนงานหรือโครงการของกลุ่มที่จะดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ (ผู้กู้ยืมเงิน) ในส่วนของคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการต้องมีทะเบียนบ้านใน **กทม.เท่านั้น**

1. บัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมสำเนา และลงลายมือชื่อมาด้วย) **ผู้ดูแล**
2. ทะเบียนบ้าน (พร้อมสำเนา และลงลายมือชื่อมาด้วย) **ผู้ดูแล**
3. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลหรือผู้อุปการะคนพิการ ในกรณีไม่มีชื่อผู้ดูแลในบัตรคนพิการ (พร้อมสำเนาบัตรผู้ที่มีอำนาจรับรอง และลงลายมือชื่อมาด้วย)
4. สมุดหรือบัตรประจำตัวคนพิการ (พร้อมสำเนาและลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือมาด้วย) **คนพิการ**
5. บัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมสำเนา และลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือมาด้วย) **คนพิการ**
6. ทะเบียนบ้าน (พร้อมสำเนา และลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือมาด้วย) **คนพิการ**
7. รูปถ่ายเต็มตัวขนาด 4X6 นิ้วปัจจุบันจำนวน 1 รูป (ในกรณีผู้ดูแลแทนต้องถ่ายคู่กับคนพิการด้วย)
8. ใบประมาณการค่าใช้จ่ายในการประกอบอาชีพ (เขียนข้อมูลในกระดาษเปล่าจำนวน 1 ใบ)
9. แผนที่แสดงที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน หรือที่อยู่ ณ ปัจจุบัน และสถานที่ประกอบอาชีพ (เขียนรายละเอียดแผนที่ให้ถูกต้องและชัดเจนลงในกระดาษเปล่าจำนวน 1 ใบ)
10. ใบรับรองแพทย์ของคนพิการ (ในกรณีคนพิการมีสภาพความพิการรุนแรงให้ระบุว่าคนพิการไม่สามารถประกอบกิจวัตรประจำวันได้ ในกรณีที่ผู้ดูแลยื่นขอกู้ยืมเงินแทนคนพิการ)
11. หนังสือยินยอมคู่สมรสในการณีจดทะเบียนสมรส (พร้อมสำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้านของคู่สมรส ทะเบียนสมรส และลงลายมือชื่อมาด้วย)

12. หนังสือรับรองการอยู่อาศัย (ในกรณีอาศัยในทะเบียนบ้านตามพื้นที่ที่ยื่นคำ  
ขอกู้เงินซึ่งเป็นบ้านเช่า หรือไม่ใช่บ้านเช่าก็ตามพร้อมสำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน  
ของเจ้าของบ้านดังกล่าว และลงลายมือชื่อมาด้วย)

13. หลักฐานการศึกษา ประกาศนียบัตร หรือวุฒิที่ผ่านการฝึกอาชีพถ้ามี  
(พร้อมสำเนา และลงลายมือชื่อมาด้วย)

14. กรณียื่นกู้ครั้งที่ 2 ขึ้นไป ให้แนบสำเนาใบเสร็จจในการชำระหนี้ หรือสำเนา  
สมุดหักลดยอดหนี้ (หน้าแรกที่มีเลขที่สัญญา และหน้าสุดท้ายของการชำระเงินงวด  
สุดท้าย)(สำเนาลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือมาด้วย)

15. กรณียื่นคำขอกู้เพื่อค่าสลากฯ ที่มีโควตาสลากฯ ให้แนบสำเนาบัตร หรือ  
สำเนาเอกสารยืนยันในการรับสลากฯ จากแหล่งที่ได้รับ เช่น สภาสังคมสงเคราะห์ฯ  
หรือกองสลากฯ เป็นต้น (สำเนาลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือมาด้วย)

สังเกต ดีดี นะคะว่า สำเนาเอกสาร

ทุกอย่างที่ไปประกอบการกู้ยืม ต้องมีการ

ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือพิมพ์

ลายนิ้วมือทุกครั้ง



## เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ

### (ผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน)

ต้องมีทะเบียนบ้าน ทำงานและพักอาศัยใน กทม. เท่านั้น และมีรายได้ประจำ (เป็นพนักงานบริษัท ลูกจ้างประจำ ข้าราชการ หรือธุรกิจส่วนตัว)

1. บัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมสำเนา และลงลายมือชื่อมาด้วย)
2. ทะเบียนบ้าน (พร้อมสำเนา และลงลายมือชื่อมาด้วย)
3. แผนที่แสดงที่อยู่อาศัยตามทะเบียนบ้าน หรือที่อยู่ ณ ปัจจุบัน และสถานที่ประกอบอาชีพ (เขียนรายละเอียดแผนที่ให้ถูกต้องและชัดเจนลงในกระดาษเปล่า จำนวน 1 ใบ)
4. หนังสือรับรองเงินเดือนที่ต้นสังกัดของผู้ค้ำประกันฯ ออกให้เป็นฉบับจริง (ไม่ใช่สลิปเงินเดือน) **ยันนะคะ** ต้องฉบับจริงเท่านั้น หรือกรณีเป็นเจ้าของกิจการธุรกิจส่วนตัว ให้แนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากแสดงรายได้ ย้อนหลัง 6 เดือน ณ ปัจจุบัน และทะเบียนการค้า (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง (พร้อมสำเนาและลงลายมือชื่อมาด้วย)
5. หนังสือยินยอมคู่สมรสในกรณีจดทะเบียนสมรส (พร้อมสำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้านของคู่สมรส ทะเบียนสมรส และลงลายมือชื่อมาด้วย)



หากมีพี่ท่านไหน มีข้อสงสัย หรืออยากทราบรายละเอียดเพิ่มเติม พี่ก็สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง ตามหมายเลขโทรศัพท์นี้เลยคะ

**02-1069338 , 02-1069340**

รับรองว่าการเตรียมเอกสารเพื่อการกู้ยืมเงินจะครบถ้วนสมบูรณ์แน่นอนคะ

อ๊ะ อ๊ะ แต่ติดต่อได้เฉพาะวันเวลาราชการ เท่านั้นนะคะ

เพราะถ้านอกเวลาราชการจะไม่มีใครรับโทรศัพท์และให้ข้อมูลพี่นะคะ

## สถานที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

- (1) บุคคลที่มีภูมิลำเนาในเขตกรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อกองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
  - (2) บุคคลที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดอื่นให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนั้นๆ
- ทั้งนี้ มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านในท้องที่ที่ยื่นคำขอกู้ไม่น้อยกว่า 90 วัน

## กองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ



## ข้อตกลงในสัญญาการกู้ยืม

เมื่อคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการได้อนุมัติให้กู้ยืมแล้ว ให้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันต้องมาทำสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน โดยมีสาระสำคัญ เช่น ตามสัญญากู้ยืมเงินกองทุนฯ

**ข้อ 1** ผู้กู้ยืมตกลงกู้ยืมเงินกองทุนฯ ตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติ เพื่อนำไปใช้ในกิจการที่ระบุในสัญญา

**ข้อ 2** มีบุคคลที่น่าเชื่อถือเป็นผู้ค้ำประกันสัญญา

**ข้อ 3** กำหนดผ่อนชำระเป็นรายเดือนรายงวด โดยเริ่มผ่อนชำระงวดแรกภายในวันที่ 5 ของทุกๆ เดือน และจะต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดที่ระบุในสัญญา ถ้าวันครบกำหนดตรงกับวันหยุดราชการให้ผู้กู้ยืมชำระเงินในวันเปิดทำการถัดไป

**ข้อ 4** ห้ามผู้กู้ยืมนำเงิน ที่กู้ยืมตามสัญญานี้ไปใช้ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญา ข้อ 1

**ข้อ 5** ผู้กู้ยืมเป็นหนี้เงินกู้ยืมกองทุนฯ ห้ามขอกู้ยืมเงินจากกองทุนใดๆ ในความรับผิดชอบของกระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์เว้นแต่ได้รับอนุญาต

**ข้อ 6** ผู้กู้ยืมจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของผู้ให้กู้ยืมที่รวมทั้งยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้ให้กู้ยืมเข้าตรวจสอบ การใช้เงินกู้ยืมดังกล่าว

**ข้อ 7** หากผู้กู้ยืมผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือผิดนัดชำระหนึ่งงวดหนึ่งงวดใด ให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด ในกรณีดังกล่าวผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกให้ผู้กู้ยืมชำระหนี้เงินที่ยังค้างชำระทั้งหมดได้ทันที และผู้กู้ยืมจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหรือการดำเนินคดี เพื่อบังคับให้ชำระหนี้ตามสัญญานี้ผู้ให้กู้ยืมมีสิทธิเรียกร้องเอาจากผู้ค้ำประกันตามข้อ 2 ด้วย เป็นต้น



## ช่องทางการชำระเงิน

(1) กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

(2) ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

(3) ธนาคารตามรายชื่อที่อธิบดีประกาศกำหนด ปัจจุบัน ได้แก่ ชำระที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา โดยการหักบัญชีหรือชำระด้วยบาร์โค้ด



(4) องค์กรเอกชนตามที่อธิบดีกำหนด ปัจจุบัน ได้แก่ร้านค้าที่มีเครื่องหมาย เคาน์เตอร์เซอร์วิส



(5) สถานที่อื่นใดที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด



## เอกสารประกอบการกู้ยืมเงินกองทุนฯ

- (1) รูปถ่ายเต็มตัวคนพิการ จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน 1 แผ่น
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 แผ่น
- (4) แผนผังที่อยู่อาศัย แผนผังสถานประกอบการอาชีพ จำนวนอย่างละ 1 แผ่น
- (5) สำเนาหนังสือเช่าบ้าน (ในกรณีเช่าบ้านอยู่) จำนวน 1 แผ่น
- (6) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน จำนวนอย่างละ 1 แผ่น
- (7) หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 แผ่น
- (8) หนังสือรับรองอุปการะคนพิการ จำนวน 1 แผ่น (กรณีผู้ดูแลผู้แทน)
- (9) ใบรับรองแพทย์ (กรณีคนพิการมีสภาพความพิการร้ายแรง และผู้ดูแลคนพิการเป็นผู้ขอผู้แทนคนพิการ) จำนวน 1 แผ่น
- (10) ประมาณค่าใช้จ่ายในการประกอบอาชีพที่ขอกู้ (การกู้ยืมเงินรายบุคคล)/ โครงการประกอบอาชีพของกลุ่ม (การกู้ยืมเงินรายกลุ่ม)



### ผลของการผิดนัด

- (1) จำระคืนทั้งหมดทันที
- (2) มีดอกเบี้ย
- (3) ต้องชำระค่าฤชาธรรมเนียมเมื่อฟ้องร้องคดี
- (4) ไม่สามารถกู้เงินกองทุนต่อได้
- (5) มีประวัติเสียหายการกู้ยืมเงินกับกองทุน

# แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงาน

## การให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ



รวมระยะเวลา 35 วันทำการ (ขมุดทำการวันเสาร์ ,วันอาทิตย์  
และวันขมุดนักปีตฤกษ์



**เกร็ดความรู้  
ว่าด้วย  
เรื่องสิทธิที่คนพิการ ที่พึงได้รับ**



# วิถีต่าง ๆ ของคนพิการ

จัดบริการล่ามภาษามือ



เบี้ย / บริการกู้เงิน



แพทย์



ที่อยู่ / สิ่งอำนวยความสะดวก



ช่วยเหลือทางกฎหมาย /  
การจัดการเลือกปฏิบัติ



ค่าโดยสารขนส่งสาธารณะ

การศึกษา



ทางอาชีพ

## 1.สวัสดิการเบี้ยความพิการ

คนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ และได้ลงทะเบียนขอรับเบี้ยความพิการไว้แล้ว มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ รายเดือน ๆ ละ 800 บาท (แปดร้อยบาท) ซึ่งมีหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการดังนี้



1. สัญชาติไทย
2. มีบัตรประจำตัวคนพิการ
3. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในการอุปการะของสถานสงเคราะห์หรือเอกชนที่ได้รับเงินอุดหนุนส่วนใหญ่จากรัฐ
5. คนพิการซึ่งได้รับสิทธิตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายหรือระเบียบอื่นไม่เป็นการตัดสิทธิที่คนพิการจะได้รับสิทธิตามระเบียบนี้

ยกตัวอย่างเช่น คนพิการที่ได้ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการไว้ เมื่อมีอายุมากขึ้น ก็ยังมีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอีกด้วย

**นั่นก็คือ** หากคนพิการมีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป จะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 600 บาท + เบี้ยความพิการ อีก 800บาท = 1,400 บาท (ซึ่งเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจะขึ้นเป็นลำดับตามอายุแบบขั้นบันได)

## 2.บริการให้กู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพ

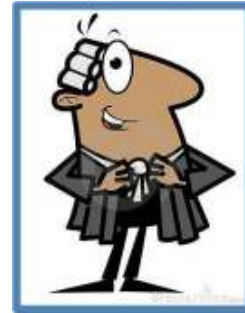
### กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

คนพิการที่บรรลุนิติภาวะ (อายุ 20 ปีบริบูรณ์) หรือผู้ดูแลคนพิการ ตามกฎหมายสามารถกู้ยืมเงินทุนประกอบอาชีพหรือขยายกิจการ ซึ่งรายละเอียดในการกู้ยืมเงินได้ระบุไว้ในหนังสือเล่มนี้แล้วนะคะ

### 3. การช่วยเหลือทางกฎหมาย

ให้ความช่วยเหลือทางกฎหมาย และจัดหาทนายความว่าต่างแก่ต่างให้แก่  
คนพิการที่มีฐานะยากจน และไม่ได้รับความเป็นธรรม ตามมาตรา 20(4) แห่ง  
พ.ร.บ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดย

- การให้คำปรึกษาหารือทางกฎหมาย
- ให้ความรู้ทางกฎหมาย
- การไกล่เกลี่ยหรือประนีประนอมยอมความ
- การจัดหาทนายความ
- การให้ความช่วยเหลืออื่นๆ ในทางคดี
- ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ภายในวงเงิน 5,000 บาท



### 4. การขจัดการเลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรมต่อคนพิการ

การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม คือ การปฏิบัติที่แตกต่างกัน กีดกัน  
การห่วงใย หรือลำเอียงจากความแตกต่าง ของ เพศ อายุ ศาสนา  
ภาษา สภาพความพิการ ฯลฯ รวมถึงการกระทำหรืองดเว้นการกระทำใด  
ที่กระทบต่อคนพิการ แม้จะไม่ตั้งใจ แต่ผลของการกระทำนั้นทำให้คนพิการ  
เสียประโยชน์

คนพิการที่ได้รับความเสียหาย หรือจะได้รับความเสียหายจากการกระทำ  
ในลักษณะที่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม มีสิทธิ์ร้องขอต่อคณะกรรมการ  
ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ให้มีคำสั่งเพื่อขจัดการเลือก  
ปฏิบัตินั้นได้

## ๕. การจัดบริการล่ามภาษามือไทย

จัดให้บริการล่ามภาษามือสำหรับคนพิการทางการได้ยินหรือการสื่อความหมาย ในกรณีต่างๆ ได้แก่



- การให้บริการทางการแพทย์และการสาธารณสุข
- การสมัครงานหรือการติดต่อประสานงานการประกอบอาชีพ
- การร้องทุกข์ การกล่าวโทษ หรือเป็นพยานให้ชั้นพนักงานสอบสวนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายอื่น

การให้บริการ 3 ประเภทข้างต้น ล่ามภาษามือจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่ต่ำกว่าชั่วโมงละ 300 บาท และไม่เกินชั่วโมงละ 500 บาท ตามที่กฎหมายกำหนด

สำหรับการเข้าร่วมประชุม สัมมนา หรือการฝึกอบรม ล่ามภาษามือจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราชั่วโมงละ 600 บาท ตามที่กฎหมายกำหนด

## 6. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย

สำหรับคนพิการ

ให้บริการปรับปรุงสภาพที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการดำรงชีวิตและปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันในที่อยู่อาศัยของคนพิการเอง เช่น การปรับปรุงห้องน้ำ การติดตั้งราวจับ การปรับพื้นผิวทางเดิน ฯลฯ โดยประยุกต์ใช้วัสดุที่มีในท้องถิ่นที่คนพิการอาศัยอยู่เป็นหลัก ในอัตราเหมาจ่ายรายละไม่เกิน 20,000 บาท ตามที่กฎหมายกำหนด



## 7. การสนับสนุนผู้ช่วยคนพิการ

จัดบริการผู้ช่วยคนพิการ (PA : Personal assistant) ให้กับคนพิการที่มีความจำเป็นต้องมีผู้ช่วยคนพิการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจวัตรที่สำคัญในการดำรงชีวิตได้ หรือคนพิการที่ไม่ได้รับความช่วยเหลืออื่นจากรัฐ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ (ส่วนใหญ่จะเป็นคนพิการที่มีความรุนแรง)

ผู้ช่วยคนพิการ ที่ผ่านการอบรมและไปจดแจ้งการเป็นผู้ช่วยคนพิการไว้แล้ว จะได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงาน ในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท วันละไม่เกิน 6 ชั่วโมง รวมตลอดทั้งเดือนไม่เกิน 180 ชั่วโมง ตามที่กฎหมายกำหนด และต้องมีรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรายครั้ง หรือเป็นรายเดือน

## 8. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 ให้หน่วยงานราชการสำรวจและจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนพิการเข้าถึงได้ โดยเริ่มจากโรงพยาบาลต้องจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครบทุกประเภทตามกฎหมายกำหนด สิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร สำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. 2548 หลังจากนั้นคณะรัฐมนตรีได้มีมติสนับสนุนเพิ่มเติม เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555 ให้หน่วยงานราชการ ได้แก่ หน่วยงานในกำกับ/ในสังกัด

- สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและกระทรวงมหาดไทย เช่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ
- กระทรวงศึกษาธิการ เช่น โรงเรียน มหาวิทยาลัย
- กระทรวงสาธารณสุข เช่น โรงพยาบาล
- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เช่น สถานีตำรวจ

สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ไปยังสำนักงานงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการอย่างน้อย 5 ประเภท ได้แก่ ทางลาด ห้องน้ำ ที่จอดรถ ป้ายและสัญลักษณ์

## 9. การลดหย่อนค่าโดยสารขนส่งสาธารณะสำหรับคนพิการ

คนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ สามารถแสดงบัตรต่อเจ้าหน้าที่ประจำสถานีแต่ละแห่งเพื่อลดหย่อนค่าโดยสาร และเพื่อเจ้าหน้าที่ที่ประจำสถานีสามารถอำนวยความสะดวกในการเดินทางให้ได้อย่างถูกต้องนะคะ ซึ่งสามารถใช้ลดหย่อนดังนี้คะ

1. รถไฟฟ้า BTS ฟรีลอยฟ้า ให้ขึ้นฟรีทุกสถานี (มีลิฟต์บริการ 12 สถานี ได้แก่ หมอชิต สยาม อโศก อ่อนนุช บางจาก ปุณณวิถี อุดมสุข บางนา แบริ่ง ซองนนทรี กรุงธนบุรี และวงเวียนใหญ่ และจะจัดลิฟท์เพิ่มเติมให้ทุกสถานี)

2. รถไฟฟ้า MRT ฟรีใต้ดินให้ขึ้นฟรีทุกสถานี (มีลิฟท์และบันไดเลื่อนบริการทุกสถานี)

3. รถไฟฟ้าแอร์พอร์ตเรลลิงค์ หรือ แอร์พอร์ตลิงค์ให้ขึ้นฟรีทุกสถานี เฉพาะสายสีน้ำเงิน หรือ City Line (มีลิฟท์และบันไดเลื่อนให้บริการทุกสถานี)

4. การบินไทย รัฐบาลแท่งค่าโดยสารคนพิการ 50% ลดค่าโดยสารผู้ดูแลคนพิการ (Escort) 25% และต้องมีหนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการจากสมาคมคนพิการ ให้เฉพาะเส้นทางบินในประเทศเท่านั้น

5. ขสมก. และรถร่วมบริการของ ขสมก. ทุกประเภทที่ให้บริการทั้งรถพัดลมและรถแอร์ ลดค่าโดยสารครึ่งราคา (ไม่รวมค่าธรรมเนียม) ให้ทุกประเภทความพิการ

6. บขส. ลดค่าโดยสารครึ่งราคา (ไม่รวมค่าธรรมเนียม) ให้ทุกประเภทความพิการ

7. เรือโดยสารประจำทางแม่น้ำเจ้าพระยา ได้แก่ เรือด่วนเจ้าพระยา เรือในคลองแสนแสบ และเรือข้ามฟากขึ้นฟรีได้ ดังนี้



### 7.1 เรือด่วนเจ้าพระยา

- ธงธรรมดา จากท่าหน้านนทบุรี – วัดราชสิงขร
- ธงด่วนพิเศษส้ม จากท่าหน้านนทบุรี – วัดราชสิงขร
- ธงด่วนพิเศษเหลือง จากท่าหน้านนทบุรี – วัดราชสิงขร และท่าหน้านนทบุรี – ท่าปิ้งศิราชบุรณะ

### 7.2 เรือโดยสารคลองแสนแสบ

- ระหว่างท่าผ่านฟ้าลีลาศ – ท่าวัดศรีบุญเรือง จำนวน 26 ลำ

### 7.3 เรือข้ามฟาก จำนวน 21 ท่า

## 10. สิทธิคนพิการทางการแพทย์

คนพิการที่บัตรทองผู้พิการ (ท.74) สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขของรัฐได้ทุกแห่งโดยไม่ต้องมีใบส่งต่อ และมีสิทธิได้รับบริการทางการแพทย์ ได้แก่

- การตรวจวินิจฉัย
- การตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- การตรวจด้วยวิธีพิเศษอื่นตามสิทธิ
- การแนะนำให้คำปรึกษา
- บริการเป็นรายกรณี เช่น การให้ยา เวชภัณฑ์ การศัลยกรรม กายภาพบำบัดพยาบาลจิตเวช อรรถบำบัด รวมถึงกรณีจัดหาซ่อมแซม หรือเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์เครื่องช่วยคนพิการ เป็นต้น



คนพิการสามารถติดต่อขอรับบริการทางการแพทย์ได้ที่สถานพยาบาลของรัฐ สถานพยาบาลในกำกับของรัฐ สถานพยาบาลรัฐวิสาหกิจ สถานพยาบาลเอกชนที่รัฐกำหนด โดยเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามสิทธิของคนพิการซึ่งกฎหมายกำหนด

## 11. สิทธิคนพิการทางการศึกษา



มีสิทธิได้รับการสิทธิการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงปริญญาตรี พร้อมทั้งการได้รับเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและ ความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็น พิเศษของคนพิการแต่ละประเภทและบุคคล

ให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้ยืมเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาศึกษาสำหรับคนพิการเพื่อจัดซื้อ จัดหา สิ่งอำนวยความสะดวกเทคโนโลยี สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาสำหรับคนพิการ

สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาและสถาบันอาชีวศึกษาในทุกสังกัด มีหน้าที่รับคนพิการเข้าศึกษาในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสม

\*\*\*สถานศึกษาใดปฏิเสธไม่รับคนพิการเข้าศึกษา ให้ถือเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมตามกฎหมาย\*\*\*

## 12. สิทธิคนพิการทางอาชีพ

มีการจัดบริการศูนย์ฟื้นฟูอาชีพสำหรับคนพิการในภูมิภาคต่างๆ ให้บริการจัดฝึกอบรมวิชาชีพแก่คนพิการในสาขาต่างๆ หลักสูตร 6 เดือน – 1 ปี เพื่อเพิ่มโอกาสแก่คนพิการให้ได้รับประโยชน์ตามสิทธิของตน เช่นเดียวกับบุคคลทั่วไป คนพิการที่เข้ามาฝึกอาชีพได้มีการพัฒนาทักษะด้านร่างกาย ตามที่ผู้เข้ารับการฝึกอาชีพชนิด จำนวน 9 แห่งดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาอาชีพคนพิการ (โรงงานปีคนพิการสากล)
2. ศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการหนองคาย
3. ศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการขอนแก่น
4. ศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการนครศรีธรรมราช
5. ศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการบ้านทองพูน-เผ่าพ่นัส จังหวัดอุบลราชธานี

6. ศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
7. ศูนย์ฟื้นฟูอาชีพคนพิการหยาดฝน จังหวัดเชียงใหม่
8. ศูนย์บริการสวัสดิการสังคมเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา 5 รอบ จังหวัดลพบุรี
9. สถานฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
จังหวัดอุบลราชธานี

ยังมีอีกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพคนพิการ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 1-12 มีการให้บริการ การฝึกเตรียมเข้าทำงาน การฝึกยกระดับฝีมือ การฝึกเสริมทักษะ และให้คำปรึกษา/แนะนำการพัฒนาหลักสูตรการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ โดยการเตรียมเข้าทำงาน (Work Preparation) การฝึกอาชีพ (Vocational)

**อ๊ะ อ๊ะ** ยังไม่พอละคะ เรายังมีสิทธิประโยชน์ของผู้ดูแลคนพิการด้วย

ก่อนอื่นเราต้องแยกให้ออกกระจ่าง ผู้ดูแลคนพิการ กับ ผู้ช่วยคนพิการละคะ

**ผู้ดูแลคนพิการ** หมายถึง พ่อแม่ ลูก ญาติภรรยา ญาติพี่น้อง อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ที่ช่วยเหลือคนพิการ (อสมท.) และต้องเป็นบุคคลที่มีชื่อระบุอยู่ในบัตรประจำตัวคนพิการ ว่าเป็น "ผู้ดูแลคนพิการ" และต้องให้การอุปการะดูแลคนพิการคนนั้นจริงๆ **ย้ำ**ละคะ ว่าต้องมีชื่อ "ระบุ" บัตรประจำตัวคนพิการด้วย!!!!

**ผู้ช่วยคนพิการ** หมายถึง บุคคลที่ผ่านการอบรมและได้จดแจ้งการเป็นผู้ช่วยคนพิการซึ่งผู้ช่วยคนพิการจะได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงานตามที่กฎหมายกำหนด โดยผู้ช่วยคนพิการจะต้องบันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานทั้งรายครึ่งและรายเดือน ซึ่งคนพิการที่มีความจำเป็นสามารถร้องขอให้ผู้ช่วยคนพิการได้ ส่วนใหญ่จะเป็นคนพิการที่มีความรุนแรง ที่ไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมประจำวันได้ **ย้ำ**ละคะว่า ผู้ช่วยคนพิการต้องผ่านการ "อบรม" และต้อง "จดแจ้ง" เป็นผู้ช่วยคนพิการ



เมื่อเข้าใจตรงกันแล้ว เรามาดูเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของผู้ดูแลคนพิการว่ามีอะไรบ้าง...???

## สิทธิประโยชน์ของผู้ดูแลคนพิการ

- การให้คำปรึกษา แนะนำ
- ฝึกอบรมทักษะการเลี้ยงดูคนพิการให้ได้มาตรฐานตามหลักวิชาการและวิชาชีพ
- การจัดการศึกษาโดยส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- การส่งเสริมประกอบอาชีพอิสระ
- การทำงานในสถานประกอบการ
- การฝึกอาชีพ
- การสนับสนุนเงินทุนประกอบอาชีพ (รายละเอียดการกู้ยืมเงินมีรายละเอียดเรียบร้อยแล้วนะคะในหนังสือเล่มนี้)
- การได้รับสัมปทานหรือสถานที่จำหน่ายสินค้า
- การจัดจ้างแบบเหมางานและอื่นๆ
- การลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- การให้ความช่วยเหลืออื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ



## สอบถามข้อมูลเพิ่มได้

กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ  
102/41 ถนนเศรษฐศิริ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท  
กรุงเทพมหานคร 10400  
หมายเลขโทรศัพท์ : 02-106-9300

กลุ่มส่งเสริมโอกาสและติดตามประเมินผล  
สอบถามการกู้ยืมเงินของกองทุนฯ ต่อ 9338 ,9339 หรือ 9340  
งานติดตามประเมินผล ต่อ 9346 หรือ 9347  
เช็คข้อมูลยอดเงินคงค้างชำระ ต่อ 9344

สำหรับคนพิการในส่วนภูมิภาค ก็สามารถติดต่อสอบถาม  
รายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ของ  
ทุกจังหวัดได้เลยค่ะ!!!



# แผนที่กองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ





## ภาคกลาง 26 จังหวัด

จังหวัด	ศูนย์บริการคนพิการ		
	สำนักงานที่ตั้ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์โทรสาร
กรุงเทพมหานคร	กรมก.	02-354-3388 ต่อ126	02-354-3812
กาญจนบุรี	ฯพณฯ.กาญจนบุรี	034-512455	034-511775
จันทบุรี	ฯพณฯ.จันทบุรี	039-312-552 ต่อ14	039-314-866
		092-792-9683	
ฉะเชิงเทรา	ฯพณฯ.ฉะเชิงเทรา	038-516117	038-511634
ชลบุรี	ฯพณฯ.ชลบุรี	038-277-877 ต่อ 24	038-285-208
ชัยนาท	ฯพณฯ.ชัยนาท	056-410-845	056-410-845
ตราด	ฯพณฯ.ตราด	039-511-588	039-525-296
นครนายก	ฯพณฯ.นครนายก	037-311-480	037-311-480
		037-312-585	037-311-140
นครปฐม	ฯพณฯ.นครปฐม	034-340-015-7	034-340-017
นนทบุรี	ฯพณฯ.นนทบุรี	02-589-7235	02-589-7236
ปทุมธานี	ฯพณฯ.ปทุมธานี	02-581-6043	02-581-4937
		02-581-4227	
ประจวบคีรีขันธ์	ฯพณฯ.ประจวบฯ	032-611-349	032-603-164
ปราจีนบุรี	ฯพณฯ.ปราจีนบุรี	037-454-024-6	ต่อ19
พระนครศรีอยุธยา	ฯพณฯ.อยุธยา	035-335-857	035-335-857
		035-345-367	035-345-367
เพชรบุรี	ฯพณฯ.เพชรบุรี	032-423-783	032-410-643
สิงห์บุรี	ฯพณฯ.สิงห์บุรี	036-770168	036-770168
ระยอง	ศูนย์บริการการระยอง	038-694-073 ต่อ 3	038-694-016
ราชบุรี	ฯพณฯ.ราชบุรี	032-337-620	032-321-981
สมุทรปราการ	ฯพณฯ.สมุทรปราการ	02-395-2224	02-395-2224
		02-395-2037	02-395-4136
สมุทรสงคราม	ฯพณฯ.สมุทรสงคราม	034-712-614	034-715-730
		034-715-730	
สมุทรสาคร	ฯพณฯ.สมุทรสาคร	034-411-041	034-427-120
สิงห์บุรี	ฯพณฯ.สิงห์บุรี	036-507-162-3	036-507-163
สุพรรณบุรี	ฯพณฯ.สุพรรณบุรี	035-535-386-7	ต่อ108
สระแก้ว	ฯพณฯ.สระแก้ว	037-425-068-9	037-425-201
สระบุรี	ฯพณฯ.สระบุรี	036-211-794	036-211-794
อ่างทอง	ฯพณฯ.อ่างทอง	035-611-163	035-611-163
		035-616-156	

## ภาคเหนือ 17 จังหวัด

จังหวัด	ศูนย์บริการคนพิการ		
	สำนักงานที่ตั้ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์โทรสาร
กำแพงเพชร	ฯพณฯ.กำแพงเพชร	055-705-031	055-705-031-030
เชียงราย	ฯพณฯ.เชียงราย	053-150153	053-150153 ต่อ17
เชียงใหม่	ฯพณฯ.เชียงใหม่	053-112-642	053-112-718
ตาก	ฯพณฯ.ตาก	055-511-452	055-511-452
		055-511-326	
นครสวรรค์	ฯพณฯ.นครสวรรค์	056-803-532-5	056-803-532-5
น่าน	ฯพณฯ.น่าน	054-716-405	054-716-402
พะเยา	ฯพณฯ.พะเยา	054-449-546	054-449546
			054-411-147
พิจิตร	ฯพณฯ.พิจิตร	056-611-130	056-611-130
		056-615-513	056-615-513
พิจิตร	ฯพณฯ.พิจิตร	055-241-040	055-241-040
		055-259-565	055-259-565
เพชรบูรณ์	ฯพณฯ.เพชรบูรณ์	056-725-743-45 ต่อ15-16	056-725-743 ต่อ18
แพร่	ฯพณฯ.แพร่	054-511-572-3	054-511-572-3
แม่ฮ่องสอน	ฯพณฯ.แม่ฮ่องสอน	053-611-216	053-611-216
		053-612-205	
ลำปาง	ฯพณฯ.ลำปาง	054-265-039	054-265-039
ลำพูน	ฯพณฯ.ลำพูน	053-511-141	053-511-188
สุโขทัย	ฯพณฯ.สุโขทัย	055-610-181	055-610-181
อุตรดิตถ์	ฯพณฯ.อุตรดิตถ์	055-414-061	
		055-411-983 ต่อ104	055-414-061 ต่อ113
อุทัยธานี	ฯพณฯ.อุทัยธานี	056-511229	056-511220



## ภาคใต้ 14 จังหวัด

จังหวัด	ศูนย์บริการคนพิการ		
	สำนักงานที่ตั้ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์โทรสาร
กระบี่	ฯพณฯ.กระบี่	075-611044	075-612586
ชุมพร	ฯพณฯ.ชุมพร	077-511710	077-502996
ตรัง	ฯพณฯ.ตรัง	075-218366	075-220213
นครศรีธรรมราช	ฯพณฯ.นครศรีธรรมราช	075-356-259	075-341-026
นราธิวาส	ฯพณฯ.นราธิวาส	073-532-105	073-532-105
ปัตตานี	ฯพณฯ.ปัตตานี	073-333-762-3	073-349-145
พังงา	ฯพณฯ.พังงา	076-412-179	076-412-179
พังงา	ฯพณฯ.พังงา	074-613-289	074-612-609
ภูเก็ต	ฯพณฯ.ภูเก็ต	076-212726	076-212761
ระนอง	ฯพณฯ.ระนอง	077-800-129	077-800-130
สตูล	ฯพณฯ.สตูล	074-711-375	074-711-375 ต่อ20
สงขลา	ฯพณฯ.สงขลา	074-311-188	074-311-188
สุราษฎร์ธานี	ฯพณฯ.สุราษฎร์ธานี	077-355-080	077-355-080-1
ยะลา	ฯพณฯ.ยะลา	073-212-961	073-243-004

## ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 20 จังหวัด

จังหวัด	ศูนย์บริการคนพิการ		
	สำนักงานที่ตั้ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์โทรสาร
กาฬสินธุ์	ฯพณฯ.กาฬสินธุ์	043-821-649	043-821-649
ขอนแก่น	ฯพณฯ.ขอนแก่น	043-236621	043-237986
จันทบุรี	ฯพณฯ.จันทบุรี	044-811-003-04	044-811-004
นครพนม	ฯพณฯ.นครพนม	042-511-506	042-511-506
		042-511-022	042-511-022
นครราชสีมา	ฯพณฯ.นครราชสีมา	044-243-000ต่อ5	044-255-732
บุรีรัมย์	ฯพณฯ.บุรีรัมย์	042-492-462	042-492-487
อุดรธานี	ฯพณฯ.อุดรธานี	044-666-550-1	044-666-551
มหาสารคาม	ฯพณฯ.มหาสารคาม	043-777-117,121	043-777-121
มุกดาหาร	ฯพณฯ.มุกดาหาร	042-611-442	042-611-442
		042-611-583	
ยโสธร	ฯพณฯ.ยโสธร	045-711-579	045-711-080
ร้อยเอ็ด	ฯพณฯ.ร้อยเอ็ด	043-526-446-47	043-526-446-47
เลย	ฯพณฯ.เลย	042-815-363	042-832-320
สกลนคร	ฯพณฯ.สกลนคร	042-711439	042-733571
สุรินทร์	ฯพณฯ.สุรินทร์	044-511-058	044-511-058
ศรีสะเกษ	ฯพณฯ.ศรีสะเกษ	045-611-474	
		045-622-039	045-611-474
หนองคาย	ฯพณฯ.หนองคาย	042-411-027-17	042-422-840
หนองบัวลำภู	ฯพณฯ.หนองบัวลำภู	042-312-030	042-311-934
อุดรธานี	ฯพณฯ.อุดรธานี	042-325-615	042-325-615
อุบลราชธานี	ฯพณฯ.อุบลราชธานี	045-344-579	045-344-641
อำนาจเจริญ	ฯพณฯ.อำนาจเจริญ	045-980-234	045-980-234

